

De afdeling Expertise Verkeer en Telematica van het Intern Verzelfstandigd Agentschap Wegen en Verkeer werft aan in contractueel dienstverband:

Studie-ingenieur Elektromechanica Kunstwerken (M/V)

Afdeling: Expertise Verkeer en Telematica
Beleidsdomein: Mobiliteit en Openbare Werken
Niveau: A1
Graad: ingenieur
Standplaats: Brussel – Graaf de Ferrarisgebouw – Koning Albert II-laan 20

Vacaturenummer: 22075

FUNCTIECONTEXT

De Vlaamse Overheid wil het verkeer veilig, vlot, leefbaar en betaalbaar houden.

Het **Agentschap Wegen en Verkeer** staat in voor de aanleg en het onderhoud van alle Vlaamse autosnelwegen en gewestwegen en is tevens verantwoordelijk voor de afwikkeling van het verkeer op dit netwerk van wegen.

De **afdeling Expertise Verkeer en Telematica (EVT)** is één van de drie centrale afdelingen binnen het Agentschap Wegen en Verkeer. Deze afdeling zorgt in samenspraak met de andere centrale afdelingen, de vijf territoriale wegenafdelingen en de afdeling Elektromechanica en Telematica en conform de visie en de missie van het Agentschap voor de ontwikkeling van een meerjarenbeleid op het vlak van investeringsbehoeften en beheer, onderhoud en exploitatie van het aan de administratie toegewezen patrimonium.

Meer in het bijzonder heeft de afdeling Expertise Verkeer en Telematica de volgende taken:

- voorbereiding en ondersteuning van het beleid inzake
 - ✓ verkeersveiligheid
 - ✓ elektrische, elektromechanische en telematica-uitrustingen
 - ✓ tunnels
- verkeersparameters (intensiteiten, categorieën, snelheden, bezetting, ongevallen, ...) verzamelen, opslaan, bewerken, interpreteren en ter beschikking stellen binnen en buiten het Agentschap
- kennis vergaren en delen (technische evoluties, opstellen voorschriften, opmaak vademecums, uitvoeren controles) over, en (technisch) advies verstrekken bij problemen i.v.m.
 - ✓ verkeer en verkeersafwikkeling
 - ✓ signalisatie en bewegwijzering
 - ✓ veiligheid op de gewestwegen en autosnelwegen
 - ✓ energie
 - ✓ elektromechanische uitrusting
 - ✓ telematica (technologie, toepassingen en netwerken)
 - ✓ kunstwerken en tunnels
 - ✓ afstandsbewaking
- coördineren van
 - ✓ verkeersmodellen voor kruispunten
 - ✓ het uitzonderlijke (zware en grote) wegverkeer
 - ✓ het incidentmanagement
 - ✓ uniforme uitvoeringsmethodieken

- ✓ de realisatie van elektromechanische uitrusting van gewestwegen
- zorgen voor het ontwerp en de aanpassingen van de werkingsschema's van de verkeerslichten in functie van de beleidsopties

De afdeling Expertise Verkeer en Telematica bestaat uit verschillende secties :

- Staf
- Visie en Richtlijnen
- Wegen en Verkeer
- Tunnels, Kunstwerken en Telematica
- Ondersteuning

De vacature van studie-ingenieur elektromechanica kunstwerken situeert zich binnen de sectie Tunnels, Kunstwerken en Telematica, bij het team EMU kunstwerken en tunnels.

JE TAKENPAKKET

Als studie-ingenieur voor elektromechanische uitrustingen kunstwerken en tunnels zorg je voor het verzamelen en verspreiden van expertise, beste praktijken en informatie over de nieuwste evoluties op het vlak van elektromechanische uitrustingen voor bewegende kunstwerken en i.h.b. voor tunnels. Tot jouw boeiende en gevarieerde takenpakket behoort onder andere het actueel houden van het technische luik van het standaardbestek voor elektrische en mechanische uitrustingen voor kunstwerken en tunnels. Hiertoe behoort het aanpassen van het bestek aan de geldende normering en de recentste technieken. Daarnaast werk je mee aan de opmaak van contracten voor elektromechanische uitrustingen van kunstwerken en tunnels. Je werkt nauw samen met de betrokken projectingenieurs van de afdeling Elektromechanica en Telematica (EMT) en stuurt hen aan met jouw kennis en advies. Je ondersteunt de territoriale wegenafdelingen en de afdeling Elektromechanica en Telematica bij nieuwbouwprojecten voor tunnels.

Als studie-ingenieur voor elektromechanische uitrusting kunstwerken en tunnels ben je verantwoordelijk voor de voorbereiding van de studies, technische adviezen of opdrachten, zodat de werkmethodes en de benodigde middelen bepaald kunnen worden.

Enkele voorbeelden van activiteiten:

- ✓ Contacten leggen en overleg plegen met binnen- en buitenlandse specialisten
- ✓ Opvolgen van acties binnen de Vlaamse Overheid die van belang kunnen zijn voor jouw kennisdomein
- ✓ Mee in de voorste gelederen van de technische evolutie staan en deze omzetten in moderne dynamische toepassingen
- ✓ Noden identificeren en bespreken met de betrokken projectingenieurs van de afdeling Elektromechanica en Telematica en de territoriale wegenafdelingen
- ✓ Informatie verzamelen om vraag te kunnen kaderen
- ✓ Voorbereidende metingen, studies, proeven,... (laten) uitvoeren
- ✓ Proefopstellingen begeleiden
- ✓ Opstellen van voorontwerpen
- ✓ Ramingen maken van de benodigde middelen
- ✓ Visieteksten en beleidsplannen maken
- ✓ (Laten) maken van haalbaarheidsstudies
- ✓ Bijwonen van voorbereidende vergaderingen
- ✓ Opmaken van een knelpuntanalyse rond de bestaande situatie
- ✓ Afspraken maken met de klant rond het te verwachten resultaat, de aanpak, tijd,...

Je staat in voor de opmaak van plannen, ontwerpen en studies en levert zo een kwaliteitsvolle, technische bijdrage aan een project of opdracht.

Enkele voorbeelden van activiteiten:

- ✓ Opmaken van technische en administratieve standaardbestekken
- ✓ Bijdragen aan de opmaak en de aanbesteding van contracten voor elektromechanische uitrustingen kunstwerken en tunnels
- ✓ Opmaken van plannen en ontwerpen
- ✓ Ontwerpen van een gespecialiseerde databank

- ✓ Zorgen dat de aanbesteding en gunning inhoudelijk in orde is
- ✓ Nazicht offertes en opstellen van voorstellen van toewijzing
- ✓ Opstellen en opvolgen van vergunningsaanvragen

Je geeft technisch advies en informatie aan interne en externe klanten en collega's teneinde hen toe te laten de technische aspecten goed te interpreteren en de uniformiteit te bewaren.

Enkele voorbeelden van activiteiten:

- ✓ De opgedane technische kennis doorvertalen naar de uitvoerders
- ✓ Adviezen voorbereiden voor het Agentschap Wegen en Verkeer en de Vlaamse Overheid m.b.t. nieuwe toepassingen voor elektromechanische uitrustingen voor kunstwerken en tunnels
- ✓ Verstrekken van informatie over reglementeringen en technieken
- ✓ Geven van advies rond technische problemen en/of gebreken
- ✓ Adviesverlening bij het opmaken van voorschriften en procedures
- ✓ Verzamelen en verspreiden van beste praktijken en informatie over nieuwe ontwikkelingen
- ✓ Up-to-date houden van het technisch gedeelte van het standaardbestek
- ✓ Verlenen van advies tijdens de uitvoering van de werken
- ✓ Adviseren en controleren van studies en ontwerpen uitgevoerd door externe studiebureaus
- ✓ Expertise bij schadegevallen

Als studie-ingenieur volg je de toepassing van het standaardbestek op het terrein op en stel je indien nodig voorstellen tot wijziging van het standaardbestek voor teneinde de vooropgestelde normen en kwaliteit te garanderen.

Enkele voorbeelden van activiteiten:

- ✓ Aanpassen van het standaardbestek aan de geldende normering
- ✓ Aanpassen van het standaardbestek aan de recentste technieken
- ✓ Regelmatig overleg plegen met de betrokken projectingenieurs kunstwerken Elektromechanische Uitrusting van de afdeling Elektromechanica en Telematica en de coördinatoren van de technische secties Elektromechanica
- ✓ Waken over de aard en de kwaliteit van de materialen
- ✓ Tussentijds evalueren

Je evalueert de verrichte werkzaamheden teneinde in te spelen op verbetermogelijkheden naar de toekomst.

Dit alles in nauwe samenwerking met alle betrokkenen.

Enkele voorbeelden van activiteiten:

- ✓ Prestaties van derden, zoals aannemers, studiebureaus... beoordelen
- ✓ Klantentevredenheid meten
- ✓ Vanuit de eigen expertise advies geven over de algemene werking en timing
- ✓ Vanuit de evaluatie feedback formuleren die als basis kan dienen voor verbetering van bijzondere bestekken en standaardbestekken

Als studie-ingenieur is het actief bijhouden en uitwisselen van kennis en ervaring over elektromechanische uitrusting kunstwerken en tunnels van primordiaal belang. Jouw expertise draagt bij tot de optimalisatie van de kwaliteit van de dienstverlening op organisatieniveau.

Enkele voorbeelden van activiteiten:

- ✓ Meewerken aan de uitbouw van kennismanagement om kennis en informatie te verdelen en beschikbaar te maken
- ✓ Lezen van vakliteratuur
- ✓ Deelnemen aan cursussen, studiedagen en vakoverleg in binnen- en buitenland
- ✓ Activiteiten bijwonen om voeling met de sector en de markt te houden
- ✓ Op de hoogte blijven en ontwikkelen van expertise op het vlak van wetgeving, op technisch vlak en in de praktijk
- ✓ Studiewerk verrichten om de recentste evoluties op het werkveld en de werkmethoden te kennen
- ✓ Bijhouden van documentatie en uitwisselen van documentatie met collega's

JE PROFIEL

JE DIPLOMA

Je hebt een master in de ingenieurswetenschappen of een gelijkwaardig diploma van burgerlijk ingenieur.

JE TECHNISCHE COMPETENTIES

- Je hebt kennis van de methodologie voor het uitvoeren van studies (theoretisch onderzoek, probleemdefiniëring, testings, rapportering, pilootproject, stuurgroepvergaderingen)
- Je hebt een degelijke kennis van MS-Office
- Je bent in het bezit van een rijbewijs B
- Je kan technische documenten in het Frans en Engels vlot lezen
- Kennis van overheidsopdrachten is een troef
- Bij voorkeur :
 - Kennis in verband met relevante technieken gebruikt bij elektromechanische uitrustingen van kunstwerken en tunnels, vb. hoog- en laagspanning, PLC, ventilatie, pompstations, noodelektriciteitsvoorziening, liften, hijs- en hefwerktuigen, brand- en CO-detectie,...
 - Kennis op het vlak van elektriciteit, mechanica, elektrotechniek, werktuigkunde

JE PERSOONSGEBONDEN COMPETENTIES

▪ **Samenwerken**

Je levert een bijdrage aan een gezamenlijk resultaat op niveau van een team, entiteit of de organisatie, ook wanneer dit niet onmiddellijk van persoonlijk belang is. Je helpt anderen en pleegt overleg.

Niveau II : Helpt anderen en pleegt overleg

- Steunt de voorstellen van anderen en bouwt daarop voort om tot een gezamenlijk resultaat te komen
- Stemt de eigen inbreng/prioriteiten/aanpak af op de behoeften van de groep
- Houdt rekening met de gevoeligheden en met de verscheidenheid van mensen
- Biedt hulp aan bij problemen, ook al valt de taak niet onder de eigen opdracht
- Vraagt spontaan en proactief de mening van anderen

▪ **Betrouwbaarheid**

Je handelt vanuit de codes van integriteit, zorgvuldigheid, objectiviteit, gelijke behandeling, correctheid en transparantie. Je komt afspraken na en je neemt je verantwoordelijkheid op. Je brengt sociale en ethische normen in de praktijk.

Niveau II : Brengt sociale en ethische normen in de praktijk

- Neemt de verantwoordelijkheid op zich voor zijn eigen handelen (past geen paraplu-politiek toe)
- Leeft de deontologie na die eigen is aan de functie of het functieniveau
- Spreekt anderen erop aan als ze niet conform bestaande regels en afspraken handelen
- Handelt consequent: neemt in soortgelijke omstandigheden soortgelijke standpunten in of een soortgelijke houding aan.
- Kan inschatten of informatie al dan niet verder kan of mag worden verspreid
- Vertoont voorbeeldgedrag rond basisregels en afspraken

▪ **Voortdurend verbeteren**

Je verbetert voortdurend de werking door gericht te zijn op resultaat en kwaliteit; je bent bereid tot voortdurend leren, en je staat open voor verandering. Je ontwikkelt je binnen de eigen functie en werkt actief mee aan het verbeteren van de uitvoering van taken.

Niveau II : Ontwikkelt zich binnen de eigen functie en werkt actief mee aan het verbeteren van de uitvoering van taken

- Maakt zich vertrouwd met nieuwe materies die relevant zijn voor de eigen taak (bv. nieuwe regelgeving, informaticatoepassingen, werkmethoden ...)
- Informeert zich over nieuwe ontwikkelingen met betrekking tot de eigen functie (leest vakliteratuur, neemt deel aan congressen ...)
- Past nieuwe richtlijnen, kennis, informatie en inzichten toe in de praktijk
- Gaat na of en hoe nieuwe tendensen en ontwikkelingen in de eigen functie ingezet kunnen worden
- Zoekt actief naar mogelijkheden om de uitvoering van het takenpakket te verbeteren en werkt die mogelijkheden verder uit tot concrete voorstellen

▪ **Klantgerichtheid**

Met het oog op het dienen van het algemeen belang onderken je de legitieme behoeften van verschillende soorten (interne en externe) klanten en je reageert er adequaat op. Je onderneemt acties om voor de klant een geschikte oplossing te bieden bij vragen en problemen die minder voor de hand liggen.

Niveau II : Onderneemt acties om voor de klant de meest geschikte oplossing te bieden bij vragen en problemen die minder voor de hand liggen

- Past binnen de bestaande procedures en planning de dienstverlening of het product aan om de klant verder te helpen
- Geeft de klant waar hij recht op heeft op de best mogelijke wijze
- Levert, rekening houdend met bestaande procedures, sneller of meer dan afgesproken is aan de klant
- Gaat expliciet na of de klant tevreden is met de aangeboden oplossing en dienstverlening
- Probeert zelf een antwoord te geven op een vraag of klacht. Verwijst zo nodig door of zoekt hulp

▪ **Synthetisch denken (oordeelsvorming)**

Je uit meningen en je hebt zicht op de consequenties ervan, op basis van een afweging van relevante criteria. Je formuleert hypothesen en trekt logische conclusies op basis van de beschikbare gegevens.

Niveau I : Formuleert hypothesen; trekt logische conclusies op basis van de beschikbare gegevens

- Formuleert hypothesen voor problemen waarover onvoldoende informatie beschikbaar is
- Formuleert een diagnose op basis van de verzamelde informatie, komt tot een synthese
- Betoont een gezonde kritische ingesteldheid
- Weegt alternatieven tegen elkaar af
- Redeneert logisch, ziet de voor de hand liggende effecten van acties

▪ **Probleemanalyse (analytisch denken)**

Je kan een probleem duiden in zijn verbanden. Op een efficiënte wijze ga je op zoek naar aanvullende en relevante informatie. Je legt verbanden en ziet oorzaken

Niveau II : Legt verbanden en ziet oorzaken

- Benadert een probleem vanuit verschillende gezichtspunten
- Benoemt de oorzaken van problemen die zich voordoen
- Legt verbanden tussen verschillende soorten informatie
- Detecteert onderliggende problemen
- Integreert nieuw gevonden informatie met bestaande informatie.

▪ **Voortgangscntrole**

Je bewaakt de voortgang in tijd en van de kwaliteit van de eigen processen en het eigen werk.

Niveau I : Bewaakt de voortgang van het eigen werk

- Controleert eigen werk
- Bewaakt de voortgang van werkzaamheden en processen in de tijd
- Rapporteert spontaan over de voortgang van zijn werk
- Legt vervolgspraken en -activiteiten vast

- Gaat regelmatig na welke zaken tegen wanneer beschikbaar moeten zijn en geeft er het juiste gevolg aan

▪ **Netwerken**

Je ontwikkelt en bestendigt relaties, allianties en coalities binnen en buiten de eigen organisatie/entiteit en je wendt deze aan voor het verkrijgen van informatie, steun en medewerking. Je legt nieuwe contacten die voor de eigen taak en opdracht nuttig kunnen zijn.

Niveau I : Maakt actief gebruik van de bestaande contacten voor de eigen opdracht

- Neemt regelmatig opnieuw contact op met anderen om zijn bestaande netwerk te onderhouden
- Werkt regelmatig samen met collega's uit andere entiteiten voor specifieke problemen
- Beschikt over enkele vaste contactpunten binnen de organisatie op wie hij regelmatig een beroep doet
- Werkt actief mee aan vragen die vanuit andere afdelingen komen (deelt informatie, geeft advies ...)
- Neemt zelf contact op om informatie, steun of samenwerking te verkrijgen
- Maakt gebruik van contacten die ontstaan zijn bij beurzen, seminars, vakverenigingen, opleidingen

▪ **Schriftelijk communiceren**

Je hanteert een schrijfstijl die past bij de boodschap en de doelgroep. Je structureert jouw boodschap en hanteert een gepast taalgebruik afhankelijk van de situatie of het publiek.

Niveau II : Structureert zijn boodschap en hanteert een gepast taalgebruik afhankelijk van de situatie of het publiek

- Stelt eenduidig leesbare documenten op die beknopt en ter zake zijn
- Levert teksten met een duidelijke structuur (zowel inhoudelijk als vormelijk, en de inhoud en vorm zijn op elkaar afgestemd)
- Gebruikt een stijl die aangepast is aan de situatie (zakelijk, onderhoudend, informatief ...)
- Gebruikt een taal die aan het publiek aangepast is (bv. licht jargon toe, schrijft 'leesbare' teksten ...)
- Houdt in taalgebruik en boodschap rekening met de behoeften en beperkingen van de verschillende doelgroepen

▪ **Initiatief**

Je onderkent kansen en uit eigen beweging stel je acties voor en/of onderneem je acties.

Niveau II : Neemt het initiatief om structurele problemen binnen het eigen takendomein op te lossen (reactief en structureel)

- Heeft oog voor zaken waar de hiërarchie eventueel niet aan denkt en handelt ernaar of brengt ze onder de aandacht
- Formuleert voorstellen om bestaande situaties te verbeteren
- Stelt zelf documentatie samen om efficiënt te kunnen werken
- Zoekt naar alternatieve oplossingen als hij met structurele problemen wordt geconfronteerd
- Geeft aan waar het afgeleverde resultaat mogelijk verbeterd kan worden

HOE SOLLICITEREN?

Solliciteren kan tot zondag 11 maart 2012.

Je cv en motivatiebrief stuur je, met vermelding van de referentie, per e-mail naar jobs@mow.vlaanderen.be of per post naar de afdeling Personeel en Logistiek t.a.v. Eef Bijl – Team HRM – sollicitaties, Koning Albert II-laan 20 bus 2 te 1000 Brussel.

Houders van een buitenlands diploma of getuigschrift dienen bij kandidaatstelling een gelijkwaardigheidsattest voor te leggen.

ONS AANBOD

- De functie is aantrekkelijk wegens de grote variatie in de opdrachten en klanten en het nauw samenwerken in teamverband.
- Je komt terecht in een dynamische organisatie die oog heeft voor innovatie en die een permanente verbetering van de dienstverlening nastreeft.
- Je krijgt ruime mogelijkheden wat vorming, bijscholing en ondersteuning met moderne ICT-middelen betreft.
- Je werkdruk kan hoog zijn, maar er worden ernstige inspanningen geleverd om het werk zo optimaal mogelijk te combineren met de privé-situatie: zo bieden wij je 35 dagen vakantie per jaar en een systeem van glijdende werktijden. Tijdens de schoolvakanties is er in de hoofdkantoren (Brussel, Antwerpen, Hasselt, Gent en Brugge) een professionele opvang voor kinderen tussen 3 en 14 jaar.
- Je woon-werkverkeer met het openbaar vervoer en je hospitalisatieverzekering zijn gratis.
- Alle personeelsleden ontvangen maaltijdcheques (van 5 euro per gewerkte dag)
- Je wordt aangeworven in de graad van ingenieur (rang A121) met de bijbehorende salarisschaal. Je bruto maandsalaris bedraagt 3358,74 euro – reglementaire toelagen niet inbegrepen. Op de website www.vlaanderen.be/arbeidsvoorwaarden kan je je nettosalaris berekenen, aangepast aan je individuele situatie.
- Relevante werkervaring in andere openbare diensten, in de privésector of als zelfstandige kunnen geheel of gedeeltelijk gevaloriseerd worden voor de geldelijke anciënniteit.
- De eerste 12 maanden vormen een proefperiode met een individueel vormingsprogramma. De proeftijd is niet van toepassing als je als Vlaams ambtenaar al in de graad van de vacature werkt.
- De Vlaamse overheid wil de samenleving waarvoor zij zich inzet zo goed mogelijk weerspiegelen. Je wordt geselecteerd op basis van je kwaliteiten en vaardigheden, ongeacht je geslacht, afkomst, leeftijd of handicap.

MEER WETEN ?

- Voor extra informatie over de **inhoud van de functie** kun je contact opnemen met

David Verleyen, tunnelmanager
gsm : 0477 87 22 62
e-mail : david.verleyen@mow.vlaanderen.be

- Voor extra informatie over de **arbeidsvoorwaarden** kun je terecht op de website www.vlaanderen.be/arbeidsvoorwaarden, of kun je contact opnemen met

Lieve Pieters, personeelsverantwoordelijke
Graaf de Ferrarisgebouw – Koning Albert II-laan 20 – 1000 Brussel
Tel. : 02 553 72 65
e-mail : lieve.pieters@mow.vlaanderen.be

- Voor extra informatie over de **selectieprocedure** kun je contact opnemen met Nele Theelen, HR verantwoordelijke

Adres : Graaf de Ferrarisgebouw – Koning Albert II-laan 20 – 1000 Brussel
Tel. : 02 553 72 63
e-mail : nele.theelen@mow.vlaanderen.be

<p>Wil je op de hoogte blijven van de vacatures bij Mobiliteit en Openbare Werken? Surf naar www.bouwmeeaanvlaanderen.be. Voor inhoudelijke informatie over onze activiteiten kan je terecht op www.wegenenverkeer.be.</p>
--